

ZARZĄDZENIE NR 40/2024
WÓJTA GMINY SIDRA
z dnia 17 czerwca 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych
oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Sidra.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z zm.) oraz art. 3 ust. 1, ust. 3 pkt 1 i 2, art. 5 ust. 1 pkt 2, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024 r. poz. 399.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Sidra.

§ 2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Sidra.

§ 3. Przed przystąpieniem do kontroli upoważniony pracownik:

- 1) ustala czy właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) zawiadamia właściciela nieruchomości o planowanej kontroli.

§ 4. Kontrola obejmować będzie:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach,
- 2) stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Sidra,
- 3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Sidra na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

§ 5. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 3) wzór wezwania do złożenia dokumentów, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia,
- 4) wzór protokołu kontroli na nieruchomości, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia,
- 5) wzór protokołu kontroli w urzędzie, stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 60/2023 Wójta Gminy Sidra z dnia 28 listopada 2023 roku w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Sidra.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Cezary Możejko

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 40/24

Wójta Gminy Sidra

z dnia 17 czerwca 2024 r.

WZÓR

Sidra, dn.

UPOWAŻNIENIE Nr ...

DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz.399) oraz art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) Wójt Gminy Sidra

Upoważnia

Panią/Pana

.....

Imię i nazwisko, stanowisko służbowe

nr legitymacji służbowej.....

Panią/Pana

.....

Imię i nazwisko, stanowisko służbowe

nr legitymacji służbowej.....

pracowników Urzędu Gminy Sidra, do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 399) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Sidra.

.....

.....

(pieczęć urzędowa)

(podpis osoby upoważnionej z podaniem zajmowanego stanowiska lub funkcji)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 40/24

Wójta Gminy Sidra

z dnia 17 czerwca 2024 r

WZÓR

Sidra, dn.

BKR.6235.

Pan/i

.....

.....

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli

Wójt Gminy Sidra działając na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399)

zawiadamia

o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu o godz. w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w celu ustalenia:

- 1) sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych (zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków)
- 2) posiadania przez właściciela umowy na opróżnianie zbiornika,
- 3) częstotliwości opróżniania,
- 4) daty ostatniego wywozu nieczystości (dowody uiszczenia opłat za usługę).

.....

(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)

WZÓR WEZWANIA

BKR.6235.

Pan/i

.....
.....

WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399) właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, wykonując obowiązek określony w art. 6 ust.1, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez:

- 1) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych lub
- 2) przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust.2.

W związku z powyższym **wzywamy** do dostarczenia:

1. Umowy z firmą świadczącą usługi wywozu nieczystości płynnych.
2. Rachunki za wskazaną usługę za okres 12 miesięcy
dla nieruchomości pod adresem:.....

W związku z powyższym proszę o dostarczenie w/w dokumentów do Urzędu Gminy Sidra ul. Rynek 5, 16-124 Sidra pok. Nr 9 w terminie do **7 dni od otrzymania pisma**.

Zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa w art. 6 ust. 5a - podlega karze grzywny.

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)

Otrzymują:

1. Adresat.
2. a/a

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 40/24

Wójta Gminy Sidra

z dnia 17 czerwca 2024 r.

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI NA NIERUCHOMOŚCI

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr z dnia

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Kolno oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Prowadzący kontrolę:

- 1.Pracownik upoważniony do kontroli: Pani/Pan
działający na podstawie upoważnienia z dnia.....
legitymacja służbowa Nr.....
2. Pracownik upoważniony do kontroli: Pani/Pan
działający na podstawie upoważnienia z dnia.....
legitymacja służbowa Nr.....

Kontrolowany:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest

.....

Adres:

.....

PESEL/ NIP kontrolowanego

.....

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- zbiornik bezodpływowy przydomowa oczyszczalnia ścieków

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność(m3)

.....

3. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika? TAK NIE

4. Data zawarcia umowy:

.....

5. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....

.....

6. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....

.....

7. Data ostatniego wywozu nieczystości:

.....

.....

8. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

9.Uwagi:

.....
.....

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

Kontrolujący:

.....

Kontrolowany

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(miejsce, data, czytelny podpis)

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 40/24

Wójta Gminy Sidra

z dnia 17 czerwca 2024 r.

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI W URZĘDZIE

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr z dnia

Podstawa prawna:

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Kolno oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Miejsce kontroli: Urząd Gminy Sidra, ul. Rynek 5, 16-124 Sidra

Imię i nazwisko oraz adres kontrolowanego:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest

.....

Adres:

.....

PESEL/ NIP kontrolowanego

.....

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- zbiornik bezodpływowy przydomowa oczyszczalnia ścieków

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność (m3)

.....

3. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

- TAK NIE

4. Data zawarcia umowy:

.....

5. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....

.....

6. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....

.....

7. Data ostatniego wywozu nieczystości:

.....

.....

8. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

9. Uwagi:

.....

.....

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

Kontrolujący:

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

.....

data i podpis kontrolowanego