

*Gmina Sidra
ul. Rynek 5
16 – 124 Sidra
REGON: 00544929
NIP: 545 – 1 0 – 01 – 926
Tel./faks: 85 722 09 80
e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl*

Znak: BKR.271.1.2012

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673

Roboty budowlane

PRZETARG NIEOGRANICZONY

poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina Sidra
Adres zamawiającego: ul.Rynek 5
Kod Miejscowość: 16 – 124 Sidra
Telefon: (85) 722 09 80
Faks: (85) 722 09 80
Adres strony internetowej: <http://ug-sidra.pbip.pl>
Adres poczty elektronicznej: ug_sidra@zetobi.com.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1.Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1)Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),

2)Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 Nr 282, poz. 1650).

3)Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2011 Nr 282, poz. 1649).

2.Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3.Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4.W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: **„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”** o długości 1912 metrów.

Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

2. Wykonawca powinien zapoznać się z pełną dokumentacją projektową oraz dokonać wizji lokalnej przedmiotu zamówienia, w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót.

3. Materiały i przedmioty uzyskane z rozbiórki staną się własnością Wykonawcy.

4. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) urządzenia terenu budowy,
- b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
- c) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne, obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą,
- d) zapewnienia dostępu do posesji w sąsiedztwie placu budowy,

- e) zapewnienia obsługi komunikacyjnej, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - f) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - g) napraw uszkodzonych obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - h) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - i) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - j) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - k) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - l) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru ostatecznego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
10. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 10.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 10.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 10.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 10.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
11. Wymagania dot. gwarancji
Na wykonane roboty Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji, liczonych od daty końcowego odbioru robót
- 12. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, dopuszcza się rozwiązanie równoważne z zastrzeżeniem, iż proponowane rozwiązania (materiały, urządzenia) będą posiadały parametry techniczne nie gorsze niż wymagane przez zamawiającego i nie będą powodować konieczności przeprojektowania dokumentacji projektowej. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy, który jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (w tym m. in. proponowane materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone przez zamawiającego.**

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia – **31.07.2012 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - wskaże, że w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca, co najmniej 1 zadanie o podobnym charakterze polegające na budowie, przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej, o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł brutto.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - dysponują przy realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
- 6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodną z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (wg załącznika Nr 1),
- A.2) Kosztorys ofertowy (wg załącznika Nr 2),
- A.3.) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (wg załącznika Nr 3),
- A.4) Projekt umowy - paraflowany przez wykonawcę (wg załącznika Nr 7),
- A.5) Karta gwarancyjna - paraflowana przez wykonawcę (wg załącznika Nr 8).

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (wg załącznika Nr 4)

B.2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Wykaz robót budowlanych (wg załącznika Nr 5))w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

C.2) Wykazu osób (wg załącznika Nr 6), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

C.3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg załącznika Nr 9).

D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

D.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.2), B.3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D.2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „D” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „D”.

E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

E.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

E.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt.B.1, B.2, B.3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

F.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

F.3) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

F.5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w formie faksu (nr 85 722 09 80) oraz w formie elektronicznej (e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub e-mail zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. W przypadku, gdy Wykonawca na żądanie zamawiającego nie potwierdzi faktu otrzymania pisma przesłanego faksem, dowodem doręczenia będzie raport nadania faksu, e-mailem dowodem doręczenia będzie potwierdzenie wysłania e-maila. Oferty składa się w formie pisemnej.

1) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko	Lech Nowik
tel.	85 722 09 92
fax.	85 722 09 80
w terminach	w godzinach pracy zamawiającego 7:00÷15:00

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko	Agnieszka Babicz
tel.	85 722 09 80
fax.	85 722 09 80
w terminach	w godzinach pracy zamawiającego 7:00÷15:00

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie

wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. X niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej <http://ug-sidra.pbip.pl>

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej <http://ug-sidra.pbip.pl>

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej <http://ug-sidra.pbip.pl>

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **10 000 zł**, (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **Bank Spółdzielczy Sokółka nr rachunku: 28 8093 0000 0000 1140 2000 0040**

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale
7. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli takiego zabezpieczenia żądano).
10. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
12. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 07.04.2012r.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I. niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
„Oferta - Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”.
nie otwierać przed 09.03.2012r. godz.10⁰⁰
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w punkcie I. niniejszej SIWZ, pokój nr 1 w nieprzekraczalnym terminie: **- do dnia 09 marca 2012r. do godz. 10⁰⁰**

2. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

3. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr....”.

4. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy.

Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

5. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Sidra, ul.Rynek 5, 16 – 124 Sidra, pokój Nr 16 w dniu **09 marca 2012r. o godz. 10¹⁰**

6. Tryb otwarcia ofert

1).Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2).W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

3).Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

4).W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- a)stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- b)nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- c)informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5).Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje z otwarcia ofert, o których mowa powyżej w pkt. 6.1). i 6.4).b)-c) SIWZ.

7. Zwrot oferty bez otwierania

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1.Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający ustala, iż formą wynagrodzenia za zrealizowane roboty budowlane będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.

2. Cena ofertowa powinna obejmować cały – wynikający z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, SIWZ oraz umowy (w zakresie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia) zakres przedmiotu zamówienia.

Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót stanowią jedynie opis przedmiotu zamówienia, są elementem pomocniczym, a nie podstawą wyceny prac budowlanych. Mają na celu ułatwić Wykonawcom sporządzenie oferty. Dlatego zaleca się przed złożeniem oferty dokonanie przez Wykonawcę oględzin drogi przeznaczonej do remontu

Powinna ona zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z powyższych dokumentów, jak również nie ujęte w niej, a bez których nie można

wykonać zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

3.Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4.Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Obliczenie ceny ryczałtowej w formie kosztorysu ofertowego stanowi opracowanie pomocnicze i nie podlegające sprawdzaniu i ocenie.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

3) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie ustalonego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

1.Cena oferty (c) - 100%

Punkty będą przyznawane wg wzoru:

$$c = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena ofertowa brutto oferty ocenianej}} \times 100$$

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w ustalonym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w ustalonym kryterium oceny ofert.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - <http://ug-sidra.pbip.pl>,

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy Sokółka nr rachunku: 28 8093 0000 0000 1140 2000 0040

z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy -Nazwa zadania"

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź:

Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.
6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Postanowienia umowy zawarto w:

projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - <http://ug-sidra.pbip.pl>
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. VII niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Kopię odwołania Zamawiający:

1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) zamieści również na stronie internetowej - <http://ug-sidra.pbip.pl>, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów

będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

1. Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Oferta na wykonanie zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Kosztorys ofertowy
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5.	Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych robót budowlanych
6.	Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
7.	Załącznik nr 7	Projekt umowy
8.	Załącznik Nr 8	Karta gwarancyjna
9.	Załącznik Nr 9	Oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

2. Wykaz dokumentacji załączonej do SIWZ :

- dokumentacja projektowa
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- przedmiar robót

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Sidra

ul.Rynek 5

16 – 124 Sidra

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na „**Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673** ” Numer sprawy: BKR.271.1.2012, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena ryczałtowa (brutto) oferty za wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wynosi.....**PLN**

(słownie:.....**PLN**

cena netto.....**PLN**

podatek VAT.....**PLN**

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia:

Termin płatności:..... dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej, w kwocie:

....., w formie:

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Nazwa jednostki obmiaru	Ilość jednostek obmiaru	Cena jedn. obmiaru w zł	Wartość w zł
1	3	4	5	6	7
1	<u>D.01.01.01 Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych</u> Roboty pomiarowe. Trasa drogowa w terenie równinnym w km roboczym 0+000 ÷ 1+912.	km	1,912		
2	<u>D.01.02.02 Zdjęcie warstwy humusu i/lub darniny</u> Mechaniczne usunięcie warstwy darniny o grubości warstwy do 15 cm z odwiezieniem na odkład. w km 0+000 ÷ 0+350 $2 \times 1,75 \times 350 \times 0,15 = 183,75$ w km 1+212 ÷ 1+912 $2 \times 0,75 \times 700 \times 0,15 = 157,50$	m ³	341,25		
3	<u>D.01.02.04. Rozbiórka elementów dróg, ogrodzeń i przepustów</u> Rozbiórka przepustu prefabrykowanego betonowego ø80cm o długości 7 m z wywiezieniem materiałów z rozbiórki.	m	7		
4	<u>D.03.01.03a Przepusty pod koroną drogi</u> Wykonanie części przelotowej przepustu z rury polietylenowej ø80 cm o długości 9m, w km 0+142, wraz z wykonaniem ławy żwirowej o gr. 50 cm.	m	9		
5	Brukowanie skarp i dna rowu przy przepustach na podsypce cementowo-piaskowej brukowcem 16-20 cm z kamienia narzutowego z wypełnieniem spoin zaprawą cementową $2 \times \{(3 \times 2) - (3,14 \times 0,4^2)\} = 10,995$	m ²	11		
6	<u>D.03.02.01.a Regulacja pionowa studzienek kanalizacyjnych</u> Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych przy objętości betonu w jednym miejscu od 0,2 do 0,3 m ³ - studzienek kanalizacyjnych - 35szt.	szt.	35		
7	<u>D.04.01.01. Profilowanie i zagęszczenie podłoża</u> Profilowanie i zagęszczenie podłoża wykonane mechanicznie w gruncie kat. II – IV pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni. $7 \times 1212 + 4,5 \times (2 \times 30 + 670) = 11\,769$	m ²	11 769		
8	<u>D.04.08.05. Wyrównanie podbudowy kruszywem stabilizowanym mechanicznie.</u> Wyrównanie z uzupełnieniem pospółką istniejącej podbudowy pospółką o średniej grubości sypania od 10 do 25cm. od km 0+000 do km 0+778 – gr.25cm, szer. 7m, od km 0+778 do km 1+212 – gr.10cm, szer. 6m, od km 1+212 do km 1+912 – gr.20cm, szer. 4,5m, $(778 \times 7 \times 0,25) + (434 \times 6 \times 0,10) + (730 \times 4,5 \times 0,20) = 2\,278,9$	m ³	2 279		
9	<u>D.05.03.05. Nawierzchnia z betonu asfaltowego</u> Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki asfaltowej grysowo - żwirowej dowożonej z WMB do miejsca wbudowania, grubość warstwy po zagęszczeniu 5cm. od km 0+000 do km 0+870 – gr.5cm, szer. 5,5m od km 0+870 do km 0+900 – gr.5cm, szer. $5,5 \div 6,0$ m od km 0+900 do km 1+212 – gr.5cm, szer. 6,0m od km 1+212 do km 1+242 – gr.5cm, szer. $2 \times 3,5$ m od km 1+242 do km 1+912 – gr.5cm, szer. 3,5m $(870 \times 5,5) + \{30 \times (5,5 + 6,0) / 2\} + (312 \times 6,0) + (30 \times 2 \times 3,5) + (670 \times 3,5) + 6 \times [(8 \times 8 - 3,14 \times 4^2) / 4] + 2 \times [(12 \times 12 - 3,14 \times 6^2) / 4] = 9\,420,62$	m ²	9 421		

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Nazwa jednostki obmiaru	Ilość jednostek obmiaru	Cena jedn. obmiaru w zł	Wartość w zł
1	3	4	5	6	7
	<u>D.06.02.01 Ułożenie przepustów z rur polietylenowych ø40cm pod zjazdami</u>				
10	Ułożenie przepustów z rur polietylenowych ø40cm pod zjazdami w km 0+047 str. P, 0+052 str. L, 0+080 str. P, 0+547 str. P, 3 awaryjne, 7 x 5,0 = 35 m	m	35		
11	Wykonanie nawierzchni żwirowej, warstwa dolna, gr. warstwy po zagęszczeniu 15 cm, z kruszywa rozścielanego mechanicznie na zjazdach. Średnia powierzchnia zjazdu – 8m ² . 7 x 8 = 56	m ²	56		
	<u>D.06.03.02. Naprawa poboczy gruntowych</u>				
12	Uzupełnienie poboczy pospółką, średnia grubość uzupełnienia po zagęszczeniu 5cm z nadaniem spadku w km 0+000 ÷ 0+778 2 x 0,75 x 778 x 0,05 = 58,35 w km 0+778 ÷ 1+212 2 x 0,50 x 434 x 0,05 = 21,70 w km 1+212 ÷ 1+912 <u>2 x 0,50 x 730 x 0,05 = 36,50</u> Razem = 116,55	m ³	116,55		
	<u>D.07.02.01 Oznakowanie pionowe</u>				
13	Ustawienie słupków z rur stalowych fi 70 mm dla znaków drogowych, wraz z wykonaniem i zasypaniem dołów z ubiciem warstwami - sztuk 6	szt.	6		
14	Przymocowanie do gotowych słupków znaków ostrzegawczych typ A folia odbłaskowa I generacji (A-7 – 4szt., B-2 – 2szt.)	szt.	6		
	<u>D.08.01.01. Ustawienie krawężników betonowych</u>				
15	Ustawienie krawężników betonowych wtopionych (najazdowych) o wymiarach 12x25 cm wraz z wykonaniem ławy z oporem z betonu B-10, w km 1+212 do 1+282 2 x 70 = 140	mb	140		
16	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm z wykonaniem ław betonowych z oporem z betonu B-10, na podsypce cementowo-piaskowej w obrębie skrzyżowania z drogą powiatową nr 1249B (opaska wewnętrzna rozdzielająca dwa 3,5m pasy ruchu i wygradzająca podwójny słup energetyczny), w km 1+212 do 1+242 – 52 mb	mb	52		
Wartość robót (netto)					
Podatek VAT - 22 %					
Wartość łącznie z podatkiem VAT 22% (brutto)					

Słownie:.....

.....

.....

/ data, podpis i pieczęć Wykonawcy /

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na **„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”**, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i podpis wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z
POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”** w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i podpis wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH.

„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Nazwa Przedsięwzięcia /Rodzaj Robót	Zamawiający (nazwa i adres)	Miejsce realizacji	Okres realizacji (pełne daty od ... do ...)	Calkowita wartość Robót, za które Wykonawca odpowiadał	Wykonawca (W), Wykonawca wspólnie realizujący zamówienie (WW), czy Podwykonawca (PW)
				w PLN	

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i podpis wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Wykształcenie/ Kwalifikacje	Zakres wykonywanych czynności

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i podpis wykonawcy)

**PROJEKT UMOWY
UMOWA nr**

Zawarta w dniu.....w.....pomędzy:

Gminą Sidra, 16 – 124 Sidra, ul.Rynek 5

tel. 085 722 09 80 Faks 085 722 09 80 e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl

NIP: 545-10-01-926, zwanym w dalszej części umowy

"Zamawiającym", reprezentowanym przez:

1.Jana Hrynkiewicza – Wójta Gminy Sidra

a.....

(adres Wykonawcy)

KRS.....tel.....Faks.....

e-mail:.....

NIP..... zwanym w dalszej części umowy **"Wykonawcą"**,
reprezentowanym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniuzgodnie z *Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*, zwaną dalej „*Ustawą*”.
2. Przedmiotem umowy jest zrealizowanie zadania:
„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B – Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”. Szczegółowy zakres robót oraz obowiązki i uprawnienia stron Umowy określają następujące dokumenty, które będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności:
 - 1) Dokumentacja Projektowa wraz z rysunkami,
 - 2) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna,
 - 3) Oferta Wykonawcy,
 - 4) Dokumentacja przetargowa.
4. Roboty będące przedmiotem umowy wykonane zostaną z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały te, powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) jak również spełniać wszystkie wymagania określone w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej oraz Dokumentacji Projektowej.
3. Roboty budowlane objęte umową zostaną wykonane zgodnie ze specyfikacją techniczną i przepisami prawa budowlanego.

§ 2

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy nie później niż w terminie 7 dni od podpisania umowy i jednocześnie przekaze protokolarnie Wykonawcy dokumentację projektową..

Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

Ustalenia, co do własności i sposobu dysponowania materiałami pochodzącymi z rozbiórki będą w każdym przypadku podejmowane przez Zamawiającego, a Wykonawca będzie o tym powiadamiany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie:
.....
posiadający(a) uprawnienia budowlane.....
zamieszkały(a)
3. W czasie realizacji umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za dokładne wytyczenie robót zgodnie z projektem budowlanym, a po jej zakończeniu do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren udostępniony przez Zamawiającego pod zaplecze budowy oraz teren budowy i zapewnić ochronę, znajdującego się na nich mienia.
5. Na siedem dni przed rozpoczęciem wykopów, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o terminie rozpoczęcia i sposobie wykonywania robót wszystkich użytkowników urządzeń podziemnych na terenie inwestycji.
6. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - a) urządzenia terenu budowy,
 - b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - c) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne, obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą,
 - d) zapewnienia dostępu do posesji w sąsiedztwie placu budowy,
 - e) zapewnienia obsługi komunikacyjnej, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - f) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - g) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz uszkodzonych obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - h) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - i) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - j) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż,
 - k) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - l) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - ł) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru ostatecznego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego wykonania robót, ujawnione w okresie gwarancji .

§ 4

1. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w dniu Zakończenie robót budowlanych nastąpi nie później niż do dnia **31.07.2012 r.**
2. Termin zakończenia robót budowlanych jest rozumiany jako termin gotowości do odbioru ostatecznego wykonanych robót.

§ 5

1. Powstanie przeszkód w terminowym wykonaniu robót powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
2. Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego o możliwości opóźnienia robót, wynikającej ze zdarzeń losowych niezależnych od stron Umowy, których wcześniej nie dało się przewidzieć.
3. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych Wykonawca będzie miał prawo wystąpienia

- na piśmie do Zamawiającego o wydłużenie czasu na ukończenie robót.
4. Ustalenie nowego terminu wykonania robót objętych niniejszą umową wymaga pod rygorem nieważności aneksu do umowy, podpisanego przez wszystkie strony kontraktu.
 5. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
.....zł netto
(słownie:.....) plus podatek VAT 23 % w wysokości
.....zł, tj. bruttozł
(słownie:.....)
zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia.....
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 7

1. Końcowe rozliczenie nastąpi fakturą VAT wystawioną na podstawie pozytywnego końcowego protokołu odbioru robót oraz dołączonym do faktury końcowym zestawieniu wartości wykonanych robót.
2. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy Nr..... w Banku..... ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

§ 8

1. Ukończenie robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich ukończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.
3. W przypadku ukończenia robót zanikowych lub robót ulegających zakryciu albo w przypadku przewidywanych dłuższych przerw w wykonaniu robót, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót najpóźniej w terminie 7 dni od daty jego zgłoszenia.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują obie strony umowy. Wykonawca w określonym terminie usuwa wszystkie wady wskazane w protokole odbioru ostatecznego. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
5. Po upływie okresu gwarancyjnego i usunięciu przez Wykonawcę wad, Zamawiający w ciągu 7 dni od pisemnego powiadomienia o usunięciu wad, dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego, z którego sporządzony zostanie protokół odbioru pogwarancyjnego, który podpisują obie strony umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej naprawy na swój koszt, uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót sieci wodociągowych, telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu robót będących przedmiotem umowy, następujące kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przekazywaniu terenu budowy w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w razie, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości PLN, co stanowi **5%** wartości całkowitej brutto umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania należy dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:
Zabezpieczenie wykonania w formie gwarancji lub poręczenia należytego wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
3. Strony uzgadniają, że 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ukończenia robót i uznania ich przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Roboty zostaną uznane za należyte wykonane po usunięciu wszystkich wad wskazanych w protokole odbioru ostatecznego.
5. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z gwarancji jakości za wykonane roboty i zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

§ 13

1. Powierzenie przez Wykonawcę, na którymkolwiek etapie realizacji robót będących przedmiotem umowy, jakiegokolwiek części tych robót Podwykonawcy wymaga pisemnego wniosku do Zamawiającego zgodnie z Art. 647 Kodeksu Cywilnego i według procedury tamże określonej.

§ 14

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres 36 miesięcy gwarancji jakości. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna.

2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu doręczenia takiego wezwania.
3. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady zgłoszone do czasu upływu okresu gwarancyjnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
4. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia usunięcia wad lub usterek Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, powierzyć naprawę innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli te wady są istotne.
6. Jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 15

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania ugodowego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
2. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 lub nie wyrazi zgody na mediację, albo od mediacji odstąpi, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
 - 2) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
 - 3) Kodeksu Cywilnego
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla:
 - 1) Wykonawcy,
 - 2) Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KARTA GWARANCYJNA

Karta gwarancyjna jakości obiektu budowlanego/ wykonanych robót budowlanych
sporządzona w dniu

1. Zamawiający:

2. Wykonawca:

3. Umowa (Nr, z dnia).

4. Przedmiot umowy: (obiekt/roboty budowlane objęte kartą gwarancyjną)

.....
.....
.....
.....

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem, gwarancji:
(długość i parametry techniczne inwestycji liniowej, inne)

.....
.....

6. Data odbioru ostatecznego: dzień miesiąc..... rok

7. Ogólne warunki gwarancji i jakości:

7.1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji
został

wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia / zgłoszenia na budowę, umową,
dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-
budowlanymi.

7.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne
zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;

7.3. Okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**, licząc od dnia spisania protokołu odbioru
ostatecznego (*jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy
gwarancji należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty*).

7.4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad
ujawnionych po odbiorze ostatecznym.

7.5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:

a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie
obiektu – natychmiast,

b) w pozostałych przypadkach w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy
udziale obu stron,

c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

7.6. Jeżeli wada fizyczna elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała
uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca

- zobowiązuje
się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
- 7.7. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części
robót budowlanych na nowo, termin gwarancji dla tej części biegnie na nowo od
chwili
wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
- 7.8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu,
którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji
nie mógł korzystać.
- 7.9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- a) siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski
żywiłowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania
obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 7.10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i
sposobu usunięcia Zamawiający / Użytkownik zobowiązuje się do przechowania
otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu odbioru
ostatecznego / przekazania obiektu do użytkowania.
- 7.11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w
czasie prac nad usuwaniem wad.
8. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z
tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciel Zamawiającego:

(podpis)

**OŚWIADCZENIE ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W
WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

**„Remont drogi gminnej nr 103615 B Kolonia Makowlany – droga powiatowa nr 1249 B
– Makowlany – do drogi wojewódzkiej nr 673 ”**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.....
(data i podpis wykonawcy)