

# **O G Ł O S Z E N I E**

**z dnia 10 grudnia 2014 roku**

Wójt Gminy Sidra na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.z 2014r., poz. 1118)

ogłasza

## **OTWARTY KONKURS OFERT**

### **NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE**

**I. 1. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA NA TERENIE GMINY SIDRA — (działalność opiekuńczo — pielęgnacyjna, pielęgnacja w domu ludzi obłożnie chorych, niepełnosprawnych i w podeszłym wieku).**

**II.** Przedmiotem konkursu jest wykonywanie zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Sidra, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

**III.** Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 22.000 zł (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych).

**IV.** Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2014r., poz. 1118).
2. W przypadku gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Wójt Gminy Sidra zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
3. W otwartym konkursie ofert zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane prowadzące działalność pożytku publicznego.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczania zadań będzie regulować umowa pomiędzy Gminą Sidra a oferentem (wzór ramowy stanowi załącznik Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r.Nr 6, poz. 25).

**V.** Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadań: styczeń— grudzień 2015 r., przy czym szczegółowe terminy i warunki realizacji zadań zostaną określone w zawartej umowie.
2. Podmiot realizujący zadanie powinien posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2014r., poz.1118).

3. Zadania należy realizować w taki sposób by działaniami wynikającymi z poszczególnych programów objęta była jak największa liczba mieszkańców Gminy Sidra.

**VI. Termin składania ofert:**

1. Oferty w zamkniętych i opisanych kopertach "Oferta na realizację zadania publicznego "Ochrona i promocja zdrowia na terenie Gminy Sidra" - należy składać w Urzędzie Gminy Sidra, ul. Rynek 5 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2014 r. do godz. 9<sup>00</sup>
2. Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie rozpatrywana.
3. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U.z 2011 Nr 6, poz. 25).

**VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 grudnia 2014 r. o godz. 11<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy Sidra w sali SOK w Sidrze.

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni licząc od terminu złożenia ofert.
2. Oceny formalnej i merytorycznej dokona Komisja Konkursowa, sporządzając pisemny protokół.
3. O podjętej decyzji składający oferty zostaną poinformowani pisemnie. Ogłoszenie o wyborze ofert zostanie umieszczone w BIP i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sidra.
4. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Oferty powinny zawierać:
  - a) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku rodzajem zadania,
  - b) aktualny odpis z rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
  - c) kopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
  - d) szczegółowy kosztorys zadania wraz z informacją o innych źródłach jego finansowania.
7. Oferty sporządzone wadliwie i niekompletne co do wymaganego kompletu dokumentów oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

*Wójt*

*inż. Jan Hryniewicz*

Sidra, dnia 10 grudnia 2014 r