

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 10/2016

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 poz. 2164) określonego w art. 4 pkt. 8.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina Sidra
Adres zamawiającego: ul.Rynek 5
Kod Miejscowość: 16 – 124 Sidra
Telefon: (85) 722 09 80
Faks: (85) 722 09 80
Adres strony internetowej: <http://ug-sidra.pbip.pl>
Adres poczty elektronicznej: ug_sidra@zetobi.com.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

A. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Kompleksowe odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sidra.
- 2) Odbieranie (załadunek i transport) i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgromadzonych w sposób selektywny z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w miejscowości Sidra, ul.Fabryczna 4.
- 3) Zagospodarowanie odebranych odpadów w instalacjach, które są wymienione w Uchwale Sejmiku Województwa Podlaskiego w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa na lata 2012 – 2017 z perspektywą do 2020 roku.
- 4) Osiągnięcie poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 roku poz. 645) oraz osiągnięcie poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 roku w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 roku, poz. 676).
- 5) Przedkładanie Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934)., a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
 - a) do każdego sprawozdania muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - w przypadku odpadów zmieszanych: dokumenty z instalacji potwierdzające ile zostało wysortowanych surowców wtórnych z przekazanych zmieszanych odpadów komunalnych, gdzie zostały w dalszej kolejności przekazane oraz dokument potwierdzający stosunek masy odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych w wyniku procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przekazanych do instalacji (przeznaczonych do składowania) oraz miejsce składowania

tych odpadów ;

- w przypadku odpadów odebranych selektywnie: dokumenty potwierdzające odrębnie odzysk i odrębnie recykling, dokumenty wydane przez wybraną przez Wykonawcę instalację, w której zostały zagospodarowane odpady potwierdzające ilość przekazanych odpadów zebranych selektywnie.

6) Zagospodarowanie odpadów z zachowaniem wskaźników odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

7) Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający;

B. CHARAKTERYSTYKA GMINY SIDRA:

1. Powierzchnia:

Powierzchnia Gminy Sidra wynosi 17 400 ha.

2. Liczba mieszkańców:

Liczba osób zamieszkałych na terenie gminy Sidra według złożonych deklaracji wynosi 2 457 w tym: 34 osoby w zabudowie wielorodzinnej.

3. Liczba nieruchomości

Liczba budynków zamieszkałych według złożonych deklaracji w zabudowie jednorodzinnej wynosi 926 oraz 1 w zabudowie wielorodzinnej.

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości o 10 %, bez zmiany warunków wynagrodzenia.

4. Długość dróg:

a/ drogi wojewódzkie	-	13,6 km,
b/ drogi powiatowe	-	64,9 km,
c/ drogi gminne	-	58,0 km
d/ drogi ogólnodostępne	-	ok.250 km

5. Ilość odpadów wytwarzana w Gminie Sidra

Ilość odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych za 2015 roku z podziałem na frakcje:

- odpady zmieszane (Mg) – 191,9
- opakowania ze szkła (Mg) – 20,1
- opakowania z papieru i tektury (Mg) – 16,9
- tekstylia (Mg) – 0,0
- metale (Mg) – 0,0
- opakowania wielomateriałowe (Mg) – 0,0
- opakowania z tworzyw sztucznych (Mg) – 9,3
- odpady wielkogabarytowe (Mg) – 5,3
- zużyte opony (Mg) – 3,4
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg) – 0,4
- popiół (Mg) – 0,0
- zmieszane odpady opakowaniowe (Mg) – 0,0
- odpady ulegające biodegradacji (Mg) – 17,5
- odpady niebezpieczne, w tym baterie, akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia (Mg) – 0,0
- przeterminowane leki i chemikalia (Mg) – 0,0
- odpady rozbiórkowe i budowlane (Mg) – 10,9
- odpady z podziałem na frakcje odebrane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (Mg):
 - odpady wielkogabarytowe (Mg) – 1,7
 - opony (Mg) – 2,1
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg) – 0,4

Powyższe dane zostały pozyskane z kwartalnych sprawozdań przekazywanych Wójtowi Gminy Sidra przez przedsiębiorstwo wykonujące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sidra. Powyższe dane mają charakter informacyjny.

Wykonawca sporządzając ofertę jest obowiązany do szacowania ilości odbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z własną wiedzą i doświadczeniem.

C. Szczegółowe dane charakteryzujące przedmiot zamówienia:

1. Zabudowa jednorodzinna

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach .

Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania właścicielom nieruchomości pojemników na odpady komunalne zmieszane i worków na odpady komunalne ulegające biodegradacji i dostarczenia ich na wniosek właściciela nieruchomości, który pokrywa koszty z tym związane. Częstotliwość wywozu – 1 raz w miesiącu.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym z podziałem na:

- niebieski – papier i tektura, odzież, tekstylia
- żółty – tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe oraz metale,
- biały - lub zielony – szkło
- brązowy – odpady ulegające biodegradacji

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz w miesiącu.

c) odpady „zielone” (kod 20 02 01)

Odbiór odpadów odbywać się będzie w systemie workowym. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania właścicielom worków na zbierane odpady zielone i dostarczenia ich na wniosek właściciela nieruchomości, który pokrywa koszty z tym związane. Oddawanie odpadów zielonych nie jest obowiązkowe, a ich unieszkodliwianie może odbywać się poprzez kompostowanie na nieruchomościach mieszkańców.

Worki z odpadami zielonymi Wykonawca wywiezie w ramach systemu bez dodatkowych opłat.

Worki właściciele nieruchomości lub zarządcy wystawiać będą przed posesją w dniach wyznaczonych w harmonogramie.

Pracownicy odbierający odpady zielone są upoważnieni do prowadzenia wrywkowej kontroli zawartości worków. W przypadku stwierdzenia w workach przeznaczonych na odpady zielone innych odpadów worki te nie zostaną zabrane.

d) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyte opony (16 01 03)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon dwa razy do roku, w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do PSZOK-u.

e) odpady budowlane

Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych podczas drobnych robót remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ilości do 2 m³ na gospodarstwo domowe będą dostarczane przez mieszkańców własnym transportem do PSZOK-u.

f) zużyte baterie i akumulatory (kody 20 01 33 , 20 01 34) oraz przeterminowane leki i chemikalia (kody 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30 , 20 01 31, 20 01 32, 20 01 80, 20 01 26) będą dostarczane przez mieszkańców własnym transportem do PSZOK-u.
g) odpady w postaci wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36) będą dostarczane przez mieszkańców własnym transportem do PSZOK-u.

2. Zabudowa wielorodzinna:

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach . Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach wskazanych przez zarządców nieruchomości, który pokrywa koszty z tym związane. Częstotliwość wywozu – 2 razy w miesiącu.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w systemie pojemnikowym z podziałem na:

- niebieski – papier i tektura,
- żółty – tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe oraz metale,
- biały lub zielony – szkło

Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach wskazanych przez zarządców nieruchomości, który pokrywa koszty z tym związane.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz w miesiącu.

c) odpady „zielone” (kod 20 02 01)

odbiór odpadów odbywać się będzie w w systemie workowym. Worki zapewniają we własnym zakresie mieszkańcy. Oddawanie odpadów zielonych nie jest obowiązkowe, a ich unieszkodliwianie może odbywać się poprzez kompostowanie na nieruchomościach mieszkańców.

d) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyte opony (16 01 03)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon dwa razy do roku, w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do PSZOK-u.

e) odpady budowlane

Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych podczas drobnych robót remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ilości do 2 m³ na gospodarstwo domowe będą dostarczane przez mieszkańców własnym transportem do PSZOK-u.

f) zużyte baterie i akumulatory (kody 20 01 33 , 20 01 34) oraz przeterminowane leki i chemikalia (kody 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30 , 20 01 31, 20 01 32, 20 01 80, 20 01 26) będą dostarczane przez mieszkańców własnym transportem do PSZOK-u.

g) odpady w postaci wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36) będą dostarczane przez mieszkańców własnym transportem do PSZOK-u.

3. Rodzaj urządzeń do zbierania odpadów komunalnych :

3.1. Odpady komunalne segregowane.

a) na terenie nieruchomości związanej z budownictwem jednorodzinnym:

Worki o minimalnej pojemności zgodnej z Uchwałą Nr XV/114/2012 Rady Gminy Sidra z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sidra (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz.118),

b) na terenie nieruchomości związanej z budownictwem wielorodzinnym:

Pojemniki o minimalnej pojemności zgodnej z Uchwałą Nr XV/114/2012 Rady Gminy Sidra z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sidra (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz.118),

3.2. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane):

a) na terenie nieruchomości związanej z budownictwem jednorodzinnym:

Pojemniki o minimalnej pojemności zgodnej z Uchwałą Nr XV/114/2012 Rady Gminy Sidra z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sidra (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz.118),

b) na terenie nieruchomości związanej z budownictwem wielorodzinnym:

Pojemniki o minimalnej pojemności zgodnej z Uchwałą Nr XV/114/2012 Rady Gminy Sidra z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sidra (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2013 r. poz.118),

4.3. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych (pojemniki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami lub zarządcami nieruchomości lub z zarządcami budynków wielorodzinnych.

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

90500000-2 Usługi związane z odpadami.

90533000-2 Usługi zagospodarowania odpadów.

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów.

5. Osiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku.

Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, uchwałą uchwałą Nr XX/233/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 21 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa podlaskiego na lata 2012 - 2017”, uchwałą Nr XX/234/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 21 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa podlaskiego na lata 2012 - 2017”.

6. Zagospodarowanie odpadów gromadzonych w PSZOK - u

Wykonawca jest obowiązany do załadunku, transportu i unieszkodliwienia odebranych odpadów komunalnych z punktu selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Odbieranie odpadów z PSZOK-u będzie się odbywało jeden raz na kwartał.

7. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady zebrane z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sidra, Wykonawca zobowiązany będzie odebrać i zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, uchwałą Nr XX/233/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 21 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami

województwa podlaskiego na lata 2012 - 2017", uchwała Nr XX/234/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 21 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa podlaskiego na lata 2012 - 2017 ” co oznacza, że zebrane na terenie Gminy Sidra, odpady komunalne mogą trafić do jednego ze wskazanych w Planie RIPOK-ów. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku unieszkodliwiana, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

8. Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

9. Informacje dodatkowe

9.1. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do wymiany lub dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

9.2. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

9.3. Wykonawca zobowiązany będzie bez dodatkowej opłaty do odbioru każdej ilości odpadów komunalnych przygotowanych przez mieszkańców w terminach odbioru (umieszczonych w workach lub pojemnikach).

9.4. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu sporządza kalendarz z harmonogramami odbioru odpadów oraz rozprowadza go wśród właścicieli nieruchomości. Kalendarz z harmonogramami odbioru Wykonawca opublikuje na własnej stronie internetowej oraz dostarczy do publikacji na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy (na odbiór i zagospodarowanie odpadów) zawartej z Zamawiającym do dystrybucji również innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Gminie Sidra.

9.5. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nie segregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi. Odbiór odpadów zmieszanych nie może pokrywać się z terminem odbioru odpadów segregowanych.

9.6. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków

segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o której godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

9.7. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,
- w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- niezależnie od warunków atmosferycznych,
- pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,

10. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

10.1. Przedkładanie Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

a) do każdego sprawozdania kwartalnego muszą być dołączone następujące dokumenty:

- w przypadku odpadów zmieszanych: dokumenty z instalacji potwierdzające ile zostało wysortowanych surowców wtórnych z przekazanych zmieszanych odpadów komunalnych, gdzie zostały w dalszej kolejności przekazane oraz dokument potwierdzający stosunek masy odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych w wyniku procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przekazanych do instalacji (przeznaczonych do składowania) oraz miejsce składowania tych odpadów ;
- w przypadku odpadów odebranych selektywnie: dokumenty potwierdzające odrębnie odzysk i odrębnie recykling, dokumenty wydane przez wybraną przez Wykonawcę instalację, w której zostały zagospodarowane odpady potwierdzające ilość przekazanych odpadów zebranych selektywnie.

10.2. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o:

- odpady zmieszane (Mg)
- opakowania ze szkła (Mg)
- opakowania z papieru i tektury (Mg)
- tekstylia (Mg)
- metale (Mg)
- opakowania wielomateriałowe (Mg)
- opakowania z tworzyw sztucznych (Mg)
- odpady wielkogabarytowe (Mg)
- zużyte opony (Mg)
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg)
- popiół (Mg)
- zmieszane odpady opakowaniowe (Mg)
- odpady ulegające biodegradacji (Mg)
- odpady niebezpieczne, w tym baterie, akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia (Mg)
- przeterminowane leki i chemikalia (Mg)
- odpady rozbiórkowe i budowlane (Mg)
- odpady z podziałem na frakcje odebrane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (Mg)
- masa odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12, przekazanych do składowania (Mg)

Raporty muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

10.3. Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu informacje o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sidra nagromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszanii.

10.4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez

zamawiającego.

III. Termin wykonania zamówienia:

od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

IV. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryterium oceny ofert – cena 100%. Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa cena brutto za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

V. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać do **25.11.2016 r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Sidra, ul.Rynek 5, 16-124 Sidra, w sekretariacie pokój Nr 1.**
2. Oferty należy składać w jednej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz z dopiskiem **„Kompleksowe odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sidra ” NIE OTWIERAĆ PRZED 25.11.2016 r. godz. 11:00**

3.Oferta musi zawierać formularz ofertowy oraz dokumenty wymienione w pkt. VIII.

1. Oferty złożone po terminie tj. 25.11.2016r. godz. 11:00 zostaną zwrócone bez otwierania.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VI. Opis sposobu obliczania ceny:

Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT.

Cena ofertowa musi być podana w zł (PLN) cyfrowo i słownie.

Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie podlega zmianie

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Za spełnienie powyższych warunków Zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 2) oraz dokumentów wymienionych w pkt. VIII.

VIII. Do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2.
2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Sidra
3. Zaświadczenie o nadaniu numeru rejestrowego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska - dot. zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
4. Zezwolenie na zbieranie odpadów oraz transport odpadów zgodnie z ustawą o odpadach.

IX. Osoba do kontaktu:

1.Wszystkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pod adresem:

Gmina Sidra

ul.Rynek 5 ,
16-124 Sidra
tel. 85 722 09 80, fax. 85 722 09 80
e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl

2.Osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcami:
- Lech Nowik – tel.(85) 722 09 92

Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej jednak każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.

X. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie, w przypadku brak wpływu jakiegokolwiek oferty lub gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XI.Załączniki

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3

WOJT
inż. Jan Hryniewicz