

UCHWAŁA NR VI/48/19
RADY GMINY SIDRA

z dnia 19 czerwca 2019 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty sołectw Gminy Sidra stanowiące załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) Nr 1 - Sołectwo Bieniasze;
- 2) Nr 2 - Sołectwo Bierniki;
- 3) Nr 3 - Sołectwo Bierwicha;
- 4) Nr 4 - Sołectwo Chwaszczewo;
- 5) Nr 5 - Sołectwo Holiki;
- 6) Nr 6 - Sołectwo Jacowlany;
- 7) Nr 7 - Sołectwo Jałówka;
- 8) Nr 8 - Sołectwo Jurasze;
- 9) Nr 9 - Sołectwo Makowlany;
- 10) Nr 10 - Sołectwo Nowinka;
- 11) Nr 11 - Sołectwo Ogrodniki;
- 12) Nr 12 - Sołectwo Podsutki;
- 13) Nr 13 - Sołectwo Poganica;
- 14) Nr 14 - Sołectwo Pohorany;
- 15) Nr 15 - Sołectwo Potrubowszczyzna;
- 16) Nr 16 - Sołectwo Racewo;
- 17) Nr 17 - Sołectwo Romanówka;
- 18) Nr 18 - Sołectwo Siderka;
- 19) Nr 19 - Sołectwo Sidra;
- 20) Nr 20 - Sołectwo Siekierka;
- 21) Nr 21 - Sołectwo Słomianka;
- 22) Nr 22 - Sołectwo Staworowo I;
- 23) Nr 23 - Sołectwo Staworowo II;
- 24) Nr 24 - Sołectwo Szostaki;
- 25) Nr 25 - Sołectwo Śniczany;
- 26) Nr 26 - Sołectwo Wólka;
- 27) Nr 27 - Sołectwo Zalesie;
- 28) Nr 28 - Sołectwo Zwierzany.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

1. Uchwała Nr XV/121/04 Rady Gminy Sidra z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005 r. Nr 10, poz. 171).

2. Uchwała Nr XIV/101/2012 Rady Gminy Sidra z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zmian w uchwale w sprawie uchwalenia statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2012 r. poz. 3280).

3. Uchwała Nr XXIV/146/18 Rady Gminy Sidra z dnia 27 marca 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 1565).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sidra.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Bohdan

STATUT SOŁECTWA BIENIASZE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bieniasze;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bieniasze;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bieniasze;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Bieniasze;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Bieniasze stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Bieniasze.

2. Sołectwo Bieniasze stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Bieniasze tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Bieniasze wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 115 o powierzchni 0,24 ha;
- 2) działka nr 153/1 o powierzchni 0,04 ha;
- 3) działka nr 159/1 o powierzchni 0,15 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

BIENIASZE

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA BIERNIKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bierniki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bierniki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bierniki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Bierniki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Bierniki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Bierniki

2. Sołectwo Bierniki stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Bierniki tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Bierniki wraz z koloniami i miejscowość Zelwa.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. . Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 42 o powierzchni 0,48 ha;
- 2) działka nr 102 o powierzchni 0,26 ha;
- 3) działka nr 135 o powierzchni 0,19 ha;
- 4) działka nr 203 o powierzchni 0,14 ha;
- 5) działka nr 288 o powierzchni 0,22 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

BIERNIKI

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA BIERWICHA

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bierwicha;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bierwicha;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bierwicha;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Bierwicha;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2.

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Bierwicha stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Bierwicha
2. Sołectwo Bierwicha stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Bierwicha.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3.

ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołeczka.

- 1) Rada Sołeczka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSA ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę

głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 37 o powierzchni 0,60 ha;
- 2) działka nr 53 o powierzchni 0,04 ha;
- 3) działka nr 120 o powierzchni 0,10 ha;
- 4) działka nr 175 o powierzchni 0,59 ha;
- 5) działka nr 188 o powierzchni 0,06 ha;
- 6) działka nr 226 o powierzchni 0,67 ha;
- 7) działka nr 227 o powierzchni 0,20 ha;
- 8) działka nr 267 o powierzchni 0,40 ha;
- 9) działka nr 278 o powierzchni 0,01 ha;

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

BIERWICHA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA CHWASZCZEWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Chwaszczewo;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Chwaszczewo;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Chwaszczewo;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Chwaszczewo;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Chwaszczewo stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Chwaszczewo.

2. Sołectwo Chwaszczewo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Chwaszczewo tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Chwaszczewo i Majewo Kościelne z koloniami oraz miejscowość Majewo.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 148 o powierzchni 0,58 ha;
- 2) działka nr 156/1 o powierzchni 0,10 ha;
- 3) działka nr 165 o powierzchni 0,25 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całością administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

CHWASZCZEWO

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA HOLIKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Holiki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Holiki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Holiki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Holiki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Holiki stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Holiki.

2. Sołectwo Holiki stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Holiki tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Holiki z koloniami i miejscowość Klatka.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 90 o powierzchni 0,36 ha;
- 2) działka nr 138 o powierzchni 0,17 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

HOLIKI

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA JACOWLANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jacowlany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jacowlany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jacowlany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Jacowlany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Jacowlany stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Jacowlany.

2. Sołectwo Jacowlany stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Jacowlany tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jacowlany wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

JACOWLANY

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA JAŁÓWKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jałówka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jałówka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jałówka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Jałówka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Jałówka stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Jałówka.

2. Sołectwo Jałówka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Jałówka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jałówka z koloniami i miejscowość Jałówka-Kolonia.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 228 o powierzchni 0,44 ha;
- 2) działka nr 243 o powierzchni 0,52 ha;
- 3) działka nr 340 o powierzchni 0,38 ha;
- 4) działka nr 342 o powierzchni 0,30 ha;
- 5) działka nr 363 o powierzchni 0,57 ha;
- 6) działka nr 364 o powierzchni 1,93 ha;
- 7) działka nr 390 o powierzchni 0,01 ha;
- 8) działka nr 595 o powierzchni 0,05 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

JAŁÓWKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA JURASZE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jurasze;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jurasze;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jurasze;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Jurasze;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Jurasze stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Jurasze.

2. Sołectwo Jurasze stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Jurasze tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jurasze z koloniami i miejscowość Gudebsk.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

1) działka nr 58 o powierzchni 0,54 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

JURASZE

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA MAKOWLANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Makowlany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Makowlany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Makowlany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Makowlany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Makowlany stanowi sołectwo, którego nazwa brzmi: Makowlany.

2. Sołectwo Makowlany stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.
3. Sołectwo Makowlany tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Makowlany z koloniami i Makowlany osada.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.
 2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołeczka.
- 1) Rada Sołeczka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.
 3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 73 o powierzchni 0,19 ha;
- 2) działka nr 115 o powierzchni 0,26 ha;
- 3) działka nr 232 o powierzchni 1,10 ha;
- 4) działka nr 250 o powierzchni 0,31 ha;
- 5) działka nr 367 o powierzchni 0,10 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

MAKOWLANY

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA NOWINKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowinka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowinka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowinka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Nowinka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Nowinka stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Nowinka.

2. Sołectwo Nowinka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Nowinka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Nowinka wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

1) działka nr 32 o powierzchni 0,57 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

NOWINKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA OGRODNIKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ogrodniki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Ogrodniki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Ogrodniki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Ogrodniki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Ogrodniki stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Ogrodniki.

2. Sołectwo Ogrodniki stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Ogrodniki tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Ogrodniki wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

1) działka nr 258 o powierzchni 0,21 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

OGRODNIKI

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA PODSUTKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Podsutki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Podsutki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Podsutki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Podsutki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Podsutki stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Podsutki.

2. Sołectwo Podsutki stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Podsutki tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Podsutki wraz z koloniami i miejscowość Kniaziówka 15.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołeczka.

- 1) Rada Sołeczka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 266 o powierzchni 0,37 ha;
- 2) działka nr 358 o powierzchni 0,61 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

PODSUTKI

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA POGANICA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Poganica;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Poganica;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Poganica;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Poganica;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Poganica stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Poganica.

2. Sołectwo Poganica stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Poganica tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Poganica wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 61/4 o powierzchni 0,28 ha;
- 2) działka nr 82/2 o powierzchni 0,49 ha;
- 3) działka nr 136 o powierzchni 0,10 ha;
- 4) działka nr 137 o powierzchni 1,16 ha;
- 5) działka nr 138 o powierzchni 1,70 ha;
- 6) działka nr 202 o powierzchni 0,25 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

POGANICA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA POHORANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Pohorany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Pohorany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Pohorany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Pohorany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Pohorany stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Pohorany.

2. Sołectwo Pohorany stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Pohorany tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Pohorany z koloniami i miejscowość Krzysztoforowo.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 52 o powierzchni 0,24 ha;
- 2) działka nr 68 o powierzchni 0,57 ha;
- 3) działka nr 69 o powierzchni 0,20 ha;
- 4) działka nr 73 o powierzchni 0,69 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

POHORANY

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA POTRUBOWSZCZYŻNA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Potrubowszczyżna;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Potrubowszczyżna;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Potrubowszczyżna;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Potrubowszczyżna;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Potrubowszczyżna stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Potrubowszczyżna.

2. Sołectwo Potrubowszczyżna stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Potrubowszczyżna tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Potrubowszczyżna.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołeczka.

- 1) Rada Sołeczka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

POTRUBOWSZCZYŻNA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA RACEWO

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Racewo;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Racewo;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Racewo;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Racewo;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Racewo stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Racewo.

2. Sołectwo Racewo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Racewo tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Racewo wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 35 o powierzchni 0,15 ha;
- 2) działka nr 83 o powierzchni 0,16 ha;
- 3) działka nr 165 o powierzchni 0,04 ha;
- 4) działka nr 184 o powierzchni 0,26 ha;
- 5) działka nr 196 o powierzchni 0,18 ha;
- 6) działka nr 244 o powierzchni 0,02 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

RACEWO

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA ROMANÓWKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Romanówka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Romanówka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Romanówka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Romanówka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Romanówka stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Romanówka.

2. Sołectwo Romanówka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Romanówka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Romanówka wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 14 o powierzchni 0,39 ha;
- 2) działka nr 133 o powierzchni 0,13 ha;
- 3) działka nr 144 o powierzchni 0,52 ha;
- 4) działka nr 180 o powierzchni 0,17 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

ROMANÓWKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA SIDERKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Siderka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Siderka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Siderka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Siderka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Siderka stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Siderka.

2. Sołectwo Siderka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Siderka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Siderka wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

SIDERKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA SIDRA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sidra;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sidra;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sidra;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Sidra;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Sidra stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Sidra.

2. Sołectwo Sidra stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Sidra tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Sidra, miejscowość Dworzysk, Jakowła, Wandzin, Władysławowo oraz Kniazówka 8, 8A, 9, 13.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. . 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

SIDRA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA SIEKIERKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Siekierka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Siekierka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Siekierka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Siekierka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Siekierka stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Siekierka.

2. Sołectwo Siekierka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Siekierka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Siekierka wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 96 o powierzchni 0,65 ha;
- 2) działka nr 104 o powierzchni 0,15 ha;
- 3) działka nr 122 o powierzchni 0,62 ha;
- 4) działka nr 136 o powierzchni 0,01 ha;
- 5) działka nr 153 o powierzchni 0,01 ha;
- 6) działka nr 216 o powierzchni 0,05 ha;
- 7) działka nr 268 o powierzchni 1,00 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

SIEKIERKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA SŁOMIANKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Słomianka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Słomianka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Słomianka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Słomianka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Słomianka stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Słomianka.

2. Sołectwo Słomianka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Słomianka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Słomianka wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 40 o powierzchni 0,66 ha;
- 2) działka nr 59 o powierzchni 0,22 ha;
- 3) działka nr 60 o powierzchni 1,28 ha;
- 4) działka nr 108 o powierzchni 0,45 ha;
- 5) działka nr 223 o powierzchni 0,40 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

SŁOMIANKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA STAWOROWO I

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Staworowo I;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Staworowo I;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Staworowo I;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Staworowo I;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców części wsi Staworowo stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Staworowo I.

2. Sołectwo Staworowo I stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Staworowo I tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje część miejscowości Staworowo z koloniami i miejscowość Kniaziówka 1, 1a, 2, 3, 4, 5, 7,14.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

STAWOROWO I

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA STAWOROWO II

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Staworowo II;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stworowo II;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Staworowo II;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Staworowo II;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców części wsi Staworowo stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Staworowo II.

2. Sołectwo Staworowo II stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Staworowo II tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje część miejscowość Staworowo wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

- 1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;
- 2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

STAWOROWO II

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA SZOSTAKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Szostaki;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Szostaki;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Szostaki;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Szostaki;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Szostaki stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Szostaki.

2. Sołectwo Szostaki stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Szostaki tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Szostaki wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 115 o powierzchni 0,32 ha;
- 2) działka nr 149 o powierzchni 0,16 ha;
- 3) działka nr 157 o powierzchni 0,31 ha;
- 4) działka nr 189 o powierzchni 0,50 ha;
- 5) działka nr 233 o powierzchni 0,60 ha;
- 6) działka nr 234 o powierzchni 0,99 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

SZOSTAKI

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA ŚNICZANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Śniczany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Śniczany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Śniczany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Śniczany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Śniczany stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Śniczany.

2. Sołectwo Śniczany stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Śniczany tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Śniczany wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 54 o powierzchni 0,19 ha;
- 2) działka nr 130/2 o powierzchni 0,12 ha;
- 3) działka nr 175 o powierzchni 0,34 ha;
- 4) działka nr 186 o powierzchni 0,93 ha;
- 5) działka nr 192 o powierzchni 0,74 ha;

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

ŚNICZANY

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA WÓLKA

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wólka;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wólka;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wólka;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Wólka;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Wólka stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Wólka.

2. Sołectwo Wólka stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Wólka tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Wólka.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Rada Gminy może przekazać sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia następuje na wniosek sołectwa, odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

4. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

5. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

6. Całość administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOSCIA SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

WÓLKA

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA ZALESIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zalesie;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zalesie;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zalesie;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Zalesie;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Zalesie stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Zalesie.

2. Sołectwo Zalesie stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Zalesie tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Zalesie wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

1) Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 84/9 o powierzchni 0,19 ha;
- 2) działka nr 209 o powierzchni 0,53 ha;
- 3) działka nr 280 o powierzchni 0,16 ha;
- 4) działka nr 308 o powierzchni 0,13 ha;
- 5) działka nr 310 o powierzchni 0,14 ha;
- 6) działka nr 312 o powierzchni 0,34 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać uгод i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

ZALESIE

Gmina Sidra

SOŁTYS

STATUT SOŁECTWA ZWIERŻANY

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sidra;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zwierżany;
- 3) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zwierżany;
- 4) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zwierżany;
- 5) Sołtysa - Sołtysa Sołectwa Zwierżany;
- 6) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Sidra;
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sidra.

Rozdział 2. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 2. 1. Wspólnota mieszkańców wsi Zwierżany stanowi sołectwo którego nazwa brzmi: Zwierżany.

2. Sołectwo Zwierżany stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Sidra.

3. Sołectwo Zwierżany tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący na terytorium jednostki.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Zwierżany wraz z koloniami.

§ 4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 5. Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego mieszkańcom sołectwa oraz podejmowaniem inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 6. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Gminy- po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy, według procedur określonych w statucie gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;

2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołeczka.

1) Rada Sołeczka składa się z 3 do 5 osób;

2) Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 8. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska (wyrażanie opinii) w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa na określony cel i w określonej wysokości;
- 3) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.

§ 9. 1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Sołectwa.

2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom Sołtys, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Sołtysa, Wójta z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Sołeckiej albo 10% mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zawiadomienie o zebraniu wraz z projektem porządku obrad winno być podane do publicznej wiadomości w wyznaczonym miejscu sołectwa co najmniej na 3 dni przed terminem zebrania, a w sprawach wyborów organów sołectwa na 7 dni przed planowanym zebraniem.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub Przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§ 12. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego;
- 2) kierowanie realizacją uchwał, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 3) organizowanie spotkań z radnymi;
- 4) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą rady sołeckiej;
- 6) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa;
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, w tym środkami finansowymi, które Gmina przekazuje sołectwu do korzystania, akceptowanie dokumentów z tym związanych;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwania skutków tych zdarzeń) oraz zleconych przez organy Gminy.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od daty wyboru Rady Gminy.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, na którym zostanie dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 7 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w celu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, a następnie dokonuje się wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

5. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Prawo wybierania i prawo wybieralności mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców.

§ 17. 1. Wybór przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłaszania kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

§ 18. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania komisji skrutacyjnej.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 19. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Sidra.

2. Po zgłoszeniu kandydatów komisja skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się poprzez pozostawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na którego oddaje się swój głos.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „X”.

3. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, ta sama Komisja Skrutacyjna po ogłoszeniu wyników wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem

dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 21. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący za wyborem głosują na tego kandydata wpisując głos „TAK” lub „NIE”.

2. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 22. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się swój głos, w liczbie nieprzekraczającej ustaloną liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 23. Nieważne uznaje się głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) nie opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Sidra;
- 3) na których wskazano więcej nazwisk niż miejsc do obsadzania.

§ 24. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Uzasadniony wniosek o odwołanie powinien być podany pod głosowanie na zebraniu, na którym został zgłoszony lub na kolejnym, zwołanym w terminie do jednego miesiąca od daty zebrania, na którym wniosek postawiono.

3. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 25. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza się na zebraniu wiejskim zwołanym przez sołtysa.

Rozdział 5.

ZASADY GOSPODAROWANIA MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 26. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym:

- 1) działka nr 33 o powierzchni 0,22 ha;
- 2) działka nr 66 o powierzchni 0,11 ha;
- 3) działka nr 77 o powierzchni 0,50 ha.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w ramach zwykłego zarządu, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym.

3. Podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu przekazanym mieniem należy do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.

4. Sołectwo nie może zbywać i obciążać nieruchomości, zaciągać pożyczek, czynić darowizn, zawierać ugód i wytaczać powództwa.

5. Całokształt administracji majątkiem sołectwa prowadzi sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 6.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt.

3. Rada Gminy może uchylić każde rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 30. Sołectwo posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

SOŁECTWO

ZWIERŻANY

Gmina Sidra

SOŁTYS